

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области

«Тавдинский техникум им. А.А. Елохина»
(ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор
М.С. Задровская

Результаты самообследования по состоянию по на 1 апреля 2019 г.

Тавда
2019

Содержание

1.	Аналитическая справка о социально-экономическом развитии	3
1.1	Общие сведения	3
1.2.	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	5
1.3.	Организационная структура	6
1.4	Структура и формы управления образовательной организацией.....	7
2.	Образовательная деятельность	10
2.1	Структура подготовки специалистов	10
2.2	Прием обучающихся и движение контингента	15
2.3.	Результаты государственной итоговой аттестации.....	16
2.4.	Участие студентов (очной формы обучения) в олимпиадах, конкурсах, фестивалях различного уровня за отчетный период	17
2.5.	Перечень олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, в которых студенты стали победителями и призерами за отчетный период	18
2.6.	Стипендия и другие формы материальной поддержки	19
3.	Сведения о преподавательском составе	20
3.1.	Сведения по стажу работы преподавателей	20
3.2.	Сведения о численности сотрудников, имеющих награды	20
3.3.	Сведения по квалификационным категориям педагогических работников	20
3.4.	Сведения о педагогических работниках, прошедших повышение квалификации/профессиональную подготовку за отчетный период	21
3.5.	Участие преподавателей в мероприятиях различного уровня.....	21
3.6.	Участие преподавателей в конкурсах, олимпиадах различного уровня	21
4.	Организация образовательного процесса	23
4.1.	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	25
4.2.	Структура учебно-методического обеспечения по учебной дисциплине, МДК/ПМ	26
4.3.	Функционирование внутренней системы оценки качества образования	27
5.	Библиотечно-информационное обеспечение	29
6.	Материально-техническая база	31
6.1.	Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебно-производственным оборудованием .	31
6.2.	Качество материально-технической базы	34
7.	Наличие баз производственной практики	35
7.1.	Социальные партнеры	37
8.	Информационно-техническое обеспечение.....	38
8.1.	Назначение программного обеспечения и его правовое использование	38
9.	Воспитательная работа.....	39
9.1.	Студенческого самоуправления и волонтерской деятельности	41
9.2.	Формирование имиджа техникума	42
10.	Финансово-экономическая деятельность	43
11.	Инфраструктура. Перечень объектов недвижимого имущества.....	44
12.	Общая оценка условий проведения образовательного процесса.	46

1. Аналитическая справка о социально-экономическом развитии

Самообследование ГАПОУ СО Тавдинский техникум им. А.А. Елохина (далее- техникум) проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации об основных результатах деятельности техникума за 2018-2019 учебный год. Отчёт призван информировать об основных направлениях и результатах деятельности техникума родителей (законных представителей) студентов, самих студентов, учредителя, органы местного самоуправления, определяющих роль образовательной организации в образовательном пространстве Свердловской области.

Процедура самообследования Техникума регулируется следующими нормативными документами:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 (ст. 28 п. 3.13, ст. 29 п. 2.3);

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

приказом Минобразования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2016 г. № 1477 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

уставом Техникума;

1.1 Общие сведения

1. В апреле 1930 году на базе Тавдинского лесокombината была организована школа ФЗУ для подготовки молодых рабочих кадров сроком обучения от двух до трех лет. В ФЗУ готовили специалистов для лесной промышленности: кузнецов, рамщиков, пилоправов, слесарей по ремонту деревообрабатывающего оборудования, бракеров, электромонтеров. С ростом производства промышленных предприятий города и увеличением потребности в рабочих кадрах школа ФЗО была преобразована в ремесленное училище № 28, а затем ГОУ НПО «Тавдинское профессиональное училище», и в настоящее время училище преобразовано в техникум им. А.А. Елохина имеющий многоуровневый профиль, позволяющий гибко реагировать на потребности рынка труда, имеющий образовательные программы, охватывающие все основные сектора экономики: энергетику, металлургию, транспорт, архитектура и строительство, гуманитарный профиль, сельское и рыболовное хозяйство. Техникум им. А.А. Елохина активно и планомерно развивается вместе с городом и районом. Профессиональное училище действовало на основании Положения о среднем профессионально-техническом училище, утвержденного Постановлением Совета Министров СССР от 22.02.1985г. № 177, и Временного Положения о профессиональных учебных заведениях, утвержденного Постановлением Совета Министров РСФСР от 23.02.1991г. № 119, состояло на государственном бюджете, имело свой расчетный счет в банковских учреждениях, а также имело самостоятельную смету.

Среднее профессионально – техническое училище № 28 реорганизовано с 17.04.1989г. в профессионально – техническое училище № 28 (Приказ Министерства народного образования РСФСР от 17.04.1989г. № 137).

Профессионально – техническое училище № 28 реорганизовано с 21.07.1995г. в Государственное образовательное учреждение «Тавдинское профессионально – техническое училище № 28» (Приказ департамента образования администрации Свердловской области от 21.07.1995г. № 358 – д).

Государственное образовательное учреждение «Тавдинское профессионально – техническое училище № 28» преобразовано с 16.11.1995г. в Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Тавдинское профессиональное училище № 28» (Постановление Главы администрации г. Тавды от 16.11.1995г. № 812; Свидетельство о государственной регистрации № 11-26 серия 1-ТИ от 16.11.1995г.).

Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Тавдинское профессиональное училище № 28» переименовано с 31.10.2001г. в Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Тавдинское профессиональное училище» (Постановление Главы МО «Тавдинский район» от 31.10.2001г. № 1057; Свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 11-26-1 серия 1-ТИ от 31.10.2001г.).

Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Тавдинское профессиональное училище» переименовано с 17.05.2005г. в Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования Свердловской области «Тавдинское профессиональное училище» (Приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 17.05.2005г. № 12-д; Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 02.08.2005г. серия 66 № 004017008).

Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования Свердловской области «Тавдинское профессиональное училище» переименовано с 04.02.2011г. в Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Свердловской области «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина» (Приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 04.02.2011г. № 04-Д; Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 10.03.2011г. серия 66 № 005835693).

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Свердловской области «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина» переименовано с 11.08.2011 в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Свердловской области «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина» (Приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 11.08.2011 № 38-д; Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 66 № 005835915 от 25.08.2011).

С 19 ноября 2014 г. создано государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина» (постановление Правительства Свердловской области 19.11.2014 г. 1012 -ПП) путем изменения типа существующего Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина»

2. Организационно-правовая форма – учреждение.

3. Тип образовательной организации — профессиональная образовательная организация.

Тип государственного учреждения — автономное учреждение.

Вид - техникум

4. Место нахождения Автономного учреждения:

Юридический адрес - ул. Шоссейная, 5, г. Тавда, Свердловская область, 623950.

Фактический адрес - ул. Шоссейная, 5, г. Тавда, Свердловская область, 623950.

ул. Лесопильщиков, 11, г. Тавда, Свердловская область, 623950

Телефон/Факс: приёмная (34360) 5-22-62.

Адрес электронной почты:

E - mail: tavdateh@gmail.com;

Адрес официального сайта:

<http://tavda-tpu.ru>

Ф.И.О. директора: Задровская Маргарита Сергеевна

5. Учредителем и собственником имущества Автономного учреждения является Свердловская область.

От имени Свердловской области функции и полномочия учредителя Автономного учреждения в случае, если иное не установлено нормативными правовыми актами, принимаемыми Правительством Свердловской области, осуществляет Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее — Учредитель).

6. Автономное учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Свердловской области в сфере образования.

1.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Правовой основой деятельности Учреждения являются Конституция Российской Федерации, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Министерства образования и науки Российской Федерации, Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) и настоящий устав. Государственное автономное образовательное профессиональное учреждение Свердловской области «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина» является юридическим лицом (Свидетельство о регистрации образовательного учреждения ОГРН 102760051850), которому на правах оперативного управления передано имущество Правительства Свердловской области.

Техникум осуществляет образовательную деятельность на основании:

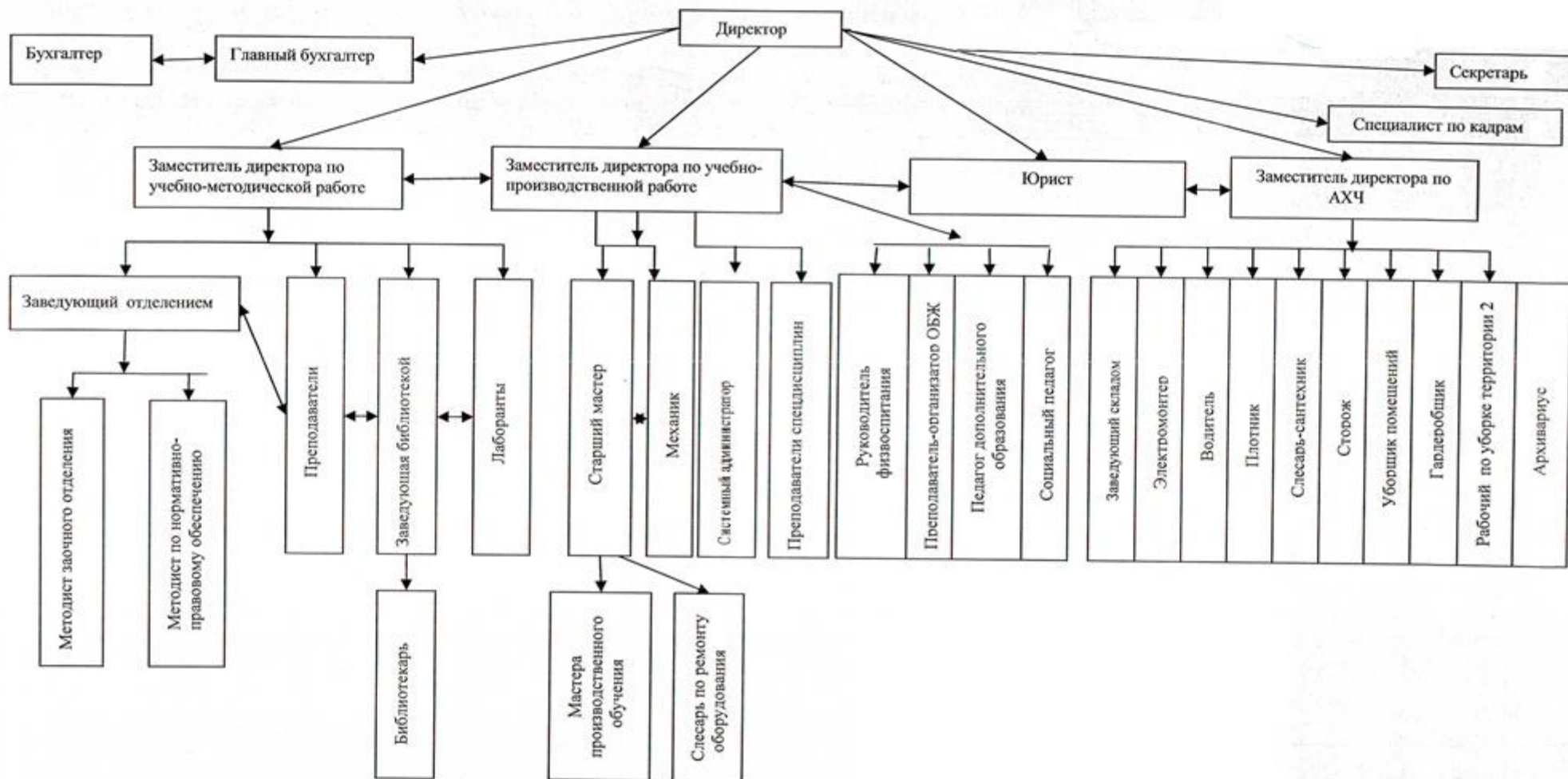
1. Лицензии №15200 от 12 октября 2011 г. на осуществление образовательной деятельности, предоставленной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области бессрочно.

2. Свидетельства о государственной аккредитации №8722 от 07 октября 2015 г. выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области на срок 28 января 2021 г.

3. Устава, утверждённого постановлением Правительства Свердловской области от 16.11.2016 г. №817-ПП

1.3. Организационная структура

Структура управления ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им А.А. Елохина»



1.4 Структура и формы управления образовательной организацией

Орган управления	Цель и функции
1 Наблюдательный совет	<p>Наблюдательный совет техникума рассматривает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) предложения Учредителя или директора техникума о внесении изменений в Устав техникума; 2) предложения Учредителя или директора техникума о создании и ликвидации филиалов техникума, об открытии и закрытии его представительств; 3) предложения Учредителя или директора техникума о реорганизации техникума или его ликвидации; 4) предложения Учредителя или директора техникума об изъятии имущества, закреплённого за техникумом на праве оперативного управления; 5) предложения директора техникума об участии техникума в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника; 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности техникума; 7) по представлению директора техникума проекты отчётов о деятельности техникума и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчётность техникума; 8) предложения директора техникума о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации об автономных учреждениях техникума не вправе распоряжаться самостоятельно; 9) предложения директора техникума о совершении крупных сделок; 10) предложения директора техникума о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность; 11) предложения директора техникума о выборе кредитных организаций, в которых техникума может открыть банковские счета; 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчётности техникума и утверждения аудиторской организации. <p>К компетенции наблюдательного совета техникума, кроме того, относится утверждение положения о закупке в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также иные вопросы, отнесённые к компетенции наблюдательного совета техникума федеральными законами. о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации об автономных учреждениях техникума не вправе распоряжаться самостоятельно;</p> <p>По вопросам, указанным в подпунктах 1—4 и 8, наблюдательный совет техникума даёт рекомендации. Учредитель техникума принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета техникума.</p> <p>По вопросу, указанному в подпункте 6, наблюдательный совет техникума даёт заключение директору техникума, копия которого направляется Учредителю.</p> <p>По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11, наблюдательный совет техникума даёт заключения. Директор техникума принимает, но этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета техникума.</p> <p>Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7, утверждаются наблюдательным советом техникума. Копии указанных документов направляются Учредителю.</p> <p>По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12, наблюдательный совет техникума принимает решения, обязательные для директора техникума.</p> <p>Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11,</p>

		<p>даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета техникума.</p> <p>Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12, принимаются наблюдательным советом техникума учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета техникума.</p> <p>Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 10, принимаются наблюдательным советом техникума в порядке, установленном в главе 5 Устава техникума.</p> <p>Вопросы, указанные в подпунктах 1-12 пункта 69 Устава техникума и относящиеся к компетенции наблюдательного совета техникума в соответствии с Уставом техникума, не могут быть переданы на рассмотрение других органов управления техникума.</p> <p>По требованию наблюдательного совета техникума или любого из его членов другие органы управления техникума обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета техникума.</p>
2	Общее собрание работников техникума	Решает важнейшие вопросы жизнедеятельности техникума
3	Совет техникума	<p>К полномочиям Совета техникума относятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) рассмотрение программ развития, а также локальных актов техникума; 2) рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, развития учебно-методической и материально-технической оснащённости Автономного учреждения; 3) организация комиссий техникума по направлениям деятельности техникума, создание конфликтных комиссий; 4) внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников техникума государственными и отраслевыми (ведомственными) наградами; 5) формирование попечительского совета техникума.
4	Педагогический совет	<p>К компетенции педагогического совета техникума относятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) рассмотрение вопросов развития содержания образования, совершенствования организации образовательного процесса, учебно-методической работы в техникуме; 2) внесение предложений в Совет техникума о представлении к награждению работников техникума государственными и отраслевыми (ведомственными) наградами.
5	Совет обучающихся	<p>Совет обучающихся имеет право:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов техникума, затрагивающих права и законные интересы обучающихся техникума; 2) готовить и вносить предложения в органы управления техникума по оптимизации деятельности Совет обучающихся с учётом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачётов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся техникума; 3) выражать обязательное к учёту мнение при принятии локальных нормативных актов техникума, затрагивающих права и законные интересы обучающихся техникума; 4) выражать обязательное к учёту мнение при определении размеров государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам в пределах средств, выделяемых техникума на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд); 5) выражать обязательное к учёту мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся техникума; 6) участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с

		<p>нарушениями, обучающимися техникума учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка техникума;</p> <p>7) участвовать в разработке и реализации системы поощрений, обучающихся техникума за достижения в разных сферах учебной и вне учебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совет обучающихся и общественной жизни техникума;</p> <p>8) участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;</p> <p>9) запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления техникума необходимую для деятельности Совет обучающихся информацию;</p> <p>10) вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений техникума;</p> <p>11) пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления техникума;</p> <p>12) информировать обучающихся техникума о деятельности техникума;</p> <p>13) рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся.</p>
--	--	--

Система управления в Техникуме позволяет вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями действующего законодательства в области образования, Уставом.

Организационно-правовые документы имеются, своевременно корректируются, и обеспечивают соблюдение нормативных требований, нормальное функционирование Техникума.

2. Образовательная деятельность

2.1 Структура подготовки специалистов

Техникум в настоящее время оказывает образовательные услуги по реализации следующих образовательных программ среднего профессионального образования

№ п/п	Специальность		Квалификация, присваиваемая по завершении освоения образовательной программы	Уровень образования	Вид Образовательной программы	Год начала реализации образовательной программы	Нормативный срок освоения образовательной программы	Количество обучающихся (чел)	Количество обучающихся, завершающих обучение в текущем учебном году (чел)	Дата окончания действия	
	код	наименование								Лицензия на осуществление образовательной деятельности	Свидетельства государственной аккредитации
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
08.00.00 Техника и технология строительства											
1	08.01.05	Мастер столярно-плотничных и паркетных работ	Столяр строительный Плотник Стекольщик Паркетчик	среднее профессиональное образование	программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих	2003	2 года 10 мес.	23	нет	бессрочно	28.01.2021
3	08.01.25	Мастер отделочных строительных и декоративных работ (Топ 50)	Маляр строительный Монтажник каркасно-обшивных конструкций Облицовщик-плиточник Облицовщик-мозаичник Облицовщик синтетическими материалами Штукатур	Среднее профессиональное образование	программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих	2017	2 года 10 мес.	31	нет	бессрочно	28.01.2021
4	08.01.10	Мастер жилищно-коммунального хозяйства	Слесарь-сантехник Электрогазоварщик Плотник Электромонтажник по освещению и осветительным сетям	Среднее профессиональное образование	программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих	2012	2 года 10 мес.			бессрочно	28.01.2021
5	08.01.26	Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	Слесарь сантехник Электромонтажник по освещению и осветительным сетям	Среднее профессиональное образование	программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих	2018	2 года 10 мес.			бессрочно	28.01.2021
13.00.00 Электро- и теплоэнергетика											
6	13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Среднее профессиональное образование	программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих	1983	2 года 10 мес.	58	26	бессрочно	28.01.2021
15.00.00 Машиностроение											

7	15.01.05	Сварщик (ручной и частично-механизированной сварки (наплавки)) (Топ 50)	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом Сварщик частично механизированной сварки плавлением Сварщик ручной дуговой сварки неплавящимся электродом в защитном газе Газосварщик Сварщик ручной сварки полимерных материалов Сварщик термитной сварки	Среднее профессиональное образование	программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих	2003	2 года 10 мес.	50	24	бессрочно	28.01.2021
19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии											
8	19.01.17	Повар, кондитер	Повар Кондитер	Среднее профессиональное образование	программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих	2000	2 года 10 мес.	27	27	бессрочно	28.01.2021
29.00.00 Технологии легкой промышленности											
9	29.01.05	Закройщик	Закройщик Портной	Среднее профессиональное образование	программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих	2000	2 года 10 мес.	17	нет	бессрочно	28.01.2021
23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта											
10	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Техник	Среднее профессиональное образование	Программа подготовки специалистов среднего звена	2013	3 года 10 мес.	22 33(заочно)	22	бессрочно	28.01.2021
11	23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Техник	Среднее профессиональное образование	Программа подготовки специалистов среднего звена	2017	3 года 10 мес.	36	нет	бессрочно	28.01.2021
38.00.00 Экономика и управление											
12	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер Бухгалтер, специалист по налогообложению	Среднее профессиональное образование	Программа подготовки специалистов среднего звена	1996	2 года 10 мес.	31 33(заочно)	нет	бессрочно	28.01.2021
13	38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	Товаровед-эксперт	Среднее профессиональное образование	Программа подготовки специалистов среднего звена	2013	2 года 10 мес.	29	нет	бессрочно	28.01.2021
43.00.00 Сервис и туризм											

14	43.02.15	Поварское и кондитерское дело (Топ 50)	Специалист по поварскому и кондитерскому делу	Среднее профессиональное образование	Программа подготовки специалистов среднего звена	2017	3 года 10 мес.	29	нет	бессрочно	28.01.2021
46.00.00 История и археология											
15	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	Специалист по документационному обеспечению управления, архивист	Среднее профессиональное образование	Программа подготовки специалистов среднего звена	2013	2 года 10 мес.	57 28(заочно)	29	бессрочно	28.01.2021

Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

По очной форме обучения: 201 чел., из них завершают обучение в этом году 65 чел.

По очно-заочной форме обучения 0 чел.

По заочной форме обучения 0 чел.

Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена

По очной форме обучения: 185 чел., из них завершают обучение в этом году **48** чел.

По очно-заочной форме обучения: 0 чел.

По заочной форме обучения: 98 чел., из них завершают обучение в этом году **42** чел.

В настоящее время техникум реализует **14** образовательных программ среднего профессионального образования, из них:

6 образовательных программ подготовки специалистов среднего звена;

8 образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

За отчетный период на первый курс на очную форму обучения принято 150 чел., из них за счет бюджетных средств бюджета Свердловской области – 150 чел., по договорам с оплатой стоимости обучения – 0 чел.

Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов 2 чел./0,4% от общей численности студентов.

Также в лицензии зафиксировано право на оказание образовательных услуг по реализации образовательных программ по следующим специальностям, которые в настоящее время в техникуме не реализуются.

№ п/п	Специальность		Квалификация, присваиваемая по завершении освоения образовательной программы	Уровень образования	Вид образовательной программы	Год начала реализации образовательной программы	Нормативный срок освоения образовательной программы	Количество обучающихся (чел)	Количество обучающихся, завершающих обучение в текущем учебном году (чел)	Дата окончания действия	
	код	наименование								Лицензии на осуществление образовательной деятельности	Свидетельства государственной аккредитации
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
08.00.00 Техника и технология строительства											

1	08.01.07	Мастер общестроительных работ	Арматурщик, Бетонщик, Каменщик, Монтажник по монтажу стальных и железобетонных конструкций Печник, Стropальщик Электросварщик ручной сварки	среднее профессиональное образование	программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих	1996	2 года 10 мес.			бессрочно	28.01.2021
2	08.01.08	Мастер отделочных строительных работ	Маляр строительный Монтажник каркасно-обшивных конструкций Облицовщик-плиточник Облицовщик-мозаичник Облицовщик синтетическими материалами Штукатур	Среднее профессиональное образование	программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих	2017	2 года 10 мес.			бессрочно	28.01.2021
3	08.01.14	Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования	Монтажник санитарно-технических систем и оборудования Монтажник систем вентиляции, кондиционирования воздуха, пневмотранспорта и аспирации Электрогазосварщик	Среднее профессиональное образование	программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих	2004	2 года 10 мес.			бессрочно	28.01.2021
4	08.01.24	Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ (Топ 50)	Столяр строительный Плотник Стекольщик Паркетчик	Среднее профессиональное образование	программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих	2017	2 года 10 мес.			бессрочно	28.01.2021
5	08.01.26	Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства (Топ 50)	Слесарь-сантехник Электромонтажник по освещению и осветительным сетям	Среднее профессиональное образование	программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих	2017	2 года 10 мес.			бессрочно	28.01.2021
15.00.00 Машиностроение											
6	15.01.15	Наладчик деревообрабатывающего оборудования	Наладчик деревообрабатывающего оборудования	Среднее профессиональное образование	программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих		2 года 10 мес.			бессрочно	28.01.2021
7	15.01.30	Слесарь	Слесарь инструментальщик Слесарь	Среднее профессиональное образование	программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих		2 года 10 мес.			бессрочно	28.01.2021
8	15.02.01	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования	Техник-механик	Среднее профессиональное образование	Программа подготовки специалистов среднего звена		3 года 10 мес.			бессрочно	28.01.2021

29.00.00 Технологии легкой промышленности											
9	29.01.05	Портной	Портной	Среднее профессиональное образование	программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих		2 года 10 мес.			бессрочно	28.01.2021
10	29.01.08	Оператор швейного оборудования	Оператор швейного оборудования Швея	Среднее профессиональное образование	программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих		2 года 10 мес.			бессрочно	28.01.2021
23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта											
11	23.01.03	Автомеханик	Слесарь по ремонту автомобилей Водитель автомобиля Оператор заправочных станций	Среднее профессиональное образование	Программа подготовки специалистов среднего звена		2 года 10 мес.			бессрочно	28.01.2021
35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство											
12	35.02.03	Технология деревообработки	Техник-технолог	Среднее профессиональное образование	Программа подготовки специалистов среднего звена		3 года 10 мес.			бессрочно	28.01.2021
13	35.01.14	Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	Мастер-наладчик по техническому обслуживанию машинно-тракторного парка Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования Тракторист Водитель автомобиля Водитель мототранспортных средств	Среднее профессиональное образование	программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих		2 года 10 мес.			бессрочно	28.01.2021
38.00.00 Экономика и управление											
14	38.01.02	Продавец контролер-кассир	Кассир торгового зала Контролёр-кассир Продавец непродовольственных товаров Продавец продовольственных товаров	Среднее профессиональное образование	программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих					бессрочно	28.01.2021
46.00.00 История и археология											
15	46.01.01	Секретарь	Секретарь-машинистка Секретарь-стенографистка	Среднее профессиональное образование	программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих					бессрочно	28.01.2021

Техникум имеет право оказывать образовательные услуги по программам профессиональной подготовки по профессиям:

№	Квалификация	код	Количество слушателей
1.	Продавец продовольственных товаров (широкий профиль)	17353	
2.	Продавец непродовольственных товаров (широкий профиль)	17351	25
3.	Контролер-кассир	12965	
4.	Штукатур	19727	
5.	Тракторист	19203	20
6.	Повар	16675	36
7.	Кондитер (общественное питание)	12901	
8.	Водитель автомобиля	11442	46
9.	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	16199	
10.	Водитель мототранспортных средств	11451	
11.	Маляр (строительный)	13450	
12.	Слесарь-сантехник	19560	
13.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	19861	
14.	Швея (машинные работы)	19601	
15.	Электросварщик ручной сварки	18906	
16.	Станочник деревообрабатывающих станков	18783	
17.	Столяр строительный	18880	
18.	Плотник	16671	
19.	Проводник пассажирского вагона	17334	
20.	Слесарь по ремонту подвижного состава	18540	

Техникум в настоящее время оказывает образовательные услуги по реализации адаптированных образовательных программ профессиональной подготовки

№	Квалификация	код	Количество слушателей	Планируемый выпуск
1.	Штукатур	19727	34	12
2.	Швея (машинные работы)	19601	12	

Вывод: Структура подготовки специалистов в техникуме соответствует имеющейся лицензии и отражает кадровую потребность региона.

Выполнение контрольных цифр приема в целом и по структуре приема обучающихся в течение нескольких последних лет составляет 100 %, что подтверждает востребованность реализуемых в техникуме образовательных программ.

2.2 Прием обучающихся и движение контингента

На 2018-2019 учебный год техникумом осуществлён набор на очную форму обучения: двух групп по профессиям: «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования», «Мастер отделочных строительных и декоративных работ» в количестве 50 человек и четырёх групп по специальностям: «Документационное обеспечение управления и архивоведение», «Поварское и кондитерское дело», «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей в количестве» 75 человек. На заочную форму обучения по специальностям: «Экономика и бухгалтерский учёт по отраслям», на бюджетные места – 25 человек. А также на адаптированную программу Швея 10 человек и Штукатур 12 человек. Общее количество по приёму на 2017-2018 учебный год составляет 162 человек из них бюджетные места – 172 человек.

Показатели	2016-2017 год		2017-2018 год		2018-2019 год	
	План	Факт	План	Факт	План	Факт
Всего из них:	162	162	162	162	162	162
Квалифицированные рабочие, служащие	75	75	50	50	75	75
Специалисты среднего звена	75	75	100	100	75	75
Адаптированные программы ИП	12	12	12	12	12	12

Вывод: в сравнении с предыдущими годами набор осуществлён в полном объёме (100%), что связано с точными прогнозами и налаженной профориентационной работой. Выполнение контрольных цифр приема в целом и по структуре приема обучающихся в течение нескольких последних лет составляет 100 %, что подтверждает востребованность реализуемых в техникуме образовательных программ. Наиболее популярны специальности профессии из числа реализуемых в настоящее время:

15.01.05. Сварщик

43.02.15. Поварское и кондитерское дело

38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей в количестве»

Техникум является монополистом в г. Тавде по подготовке специалистов среднего звена и подготовке квалифицированных рабочих, служащих

2.3.Результаты государственной итоговой аттестации

Очное отделение		
13.00.00 Электро- и теплоэнергетика		
Показатели	Кол-во (чел)	%
Допущено к защите ВКР	25	100
Защищено ВКР	25	100
Оценки:		
Отлично	4	16
Хорошо	15	60
Удовлетворительно	6	24
Неудовлетворительно		
Средний балл	3,8	3,92
Качественный показатель*		76
15.01.05 Сварщик (ручной и частично-механизированной сварки (наплавки))		
Показатели	Кол-во (чел)	%
Допущено к защите ВКР	24	100
Защищено ВКР	24	100
Оценки:		
Отлично		
Хорошо	12	50
Удовлетворительно	12	50
Неудовлетворительно		
Средний балл		4,5
Качественный показатель*		50
19.01.17 Повар, кондитер		
Допущено к защите ВКР	26	100
Защищено ВКР	26	100
Оценки:		
Отлично	6	23
Хорошо	16	62
Удовлетворительно	4	15
Неудовлетворительно		
Средний балл		4,08
Качественный показатель*		85
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта		
Допущено к защите ВКР	21	100
Защищено ВКР	21	100
Оценки:		
Отлично	10	48

Хорошо	6	29
Удовлетворительно	5	23
Неудовлетворительно		
Средний балл		4,62
Качественный показатель*		76
46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение		
Допущено к защите ВКР	27	100
Защищено ВКР	27	100
Оценки:		
Отлично	13	48
Хорошо	10	37
Удовлетворительно	4	15
Неудовлетворительно		
Средний балл		4,3
Качественный показатель*		85

Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки “хорошо” и “отлично”, в общей численности студентов выпускников очной и заочной формы обучения: 92/74,8%

Анализ результатов ГИА показал, что общие и профессиональные компетенции у выпускников техникума сформированы на достаточно высоком уровне.

Наибольший процент общих компетенций сформированный у выпускников:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии;
- использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;
- осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Анализ сформированности профессиональных компетенций показал, что студенты продемонстрировали знание особенностей технологических процессов, умение выполнять расчёты, анализировать показатели, делать выводы.

Затруднения у отдельных выпускников технических специальностей вызывала работа с технической документацией, построение и чтение чертежей, составление схем.

Прослеживается общая тенденция по наименее сформированным общим компетенциям у выпускников:

Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

Принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;

Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

В результате государственной итоговой аттестации было выявлено что, в целом уровень профессиональной подготовки выпускников техникума соответствует требованиям, предъявляемым к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

Содержание подготовки выпускников полностью соответствует требованиям ФГОС. Разработанные в техникуме и используемые в учебном процессе ПрОП соответствуют требованиям ФГОС. Учебные планы по блокам дисциплин соответствуют перечню и объему каждого блока, практической подготовке и учебной нагрузке обучающихся. Учебно-методическая литература имеется в достаточном количестве. Программно-информационное обеспечение соответствует лицензионным нормам.

2.4. Участие студентов (очной формы обучения) в олимпиадах, конкурсах, фестивалях различного уровня за отчетный период

Студенты техникума ежегодно активно участвуют в олимпиадах, конкурсах, фестивалях различного уровня.

Участие студентов в олимпиадах и конкурсах служит популяризации наук и выявлению талантливых студентов, повышает интерес к получаемой специальности, расширяет кругозор и повышает эрудицию.

Участие и победа студентов в олимпиадах и конкурсах повышает престиж техникума и свидетельствует о качественной подготовке в техникуме.

Мероприятия	Количество студентов чел.	Количество студентов %
Международные олимпиады	4	1,77
Международные конкурсы	1	0,44
Международные фестивали	2	0,88
Всероссийские олимпиады	9	3,98
Всероссийские конкурсы	8	3,54
Всероссийские проекты	-	-
Межрегиональные олимпиады	2	0,88
Межрегиональные выставки	-	-
Региональные чемпионаты WSR	4	1,77
Региональные олимпиады	-	-
Областные олимпиады	11	4,87
Областные конкурсы	2	0,88
Областные конференции	32	14,16
Областные фестивали	1	0,44
Областные семинары	-	-
Городские проекты	150	66,37
ВСЕГО	226	33,61

2.5. Перечень олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, в которых студенты стали победителями и призерами за отчетный период

За отчетный период 131 студента очной формы обучения (21,2% от общего количества обучающихся) стали призерами и победителями олимпиад, конкурсов профессионального мастерства из них федерального и международного уровня 2 (0,33% от общего кол-ва обучающихся):

№	Название мероприятия	Количество участников	Место
1.	Межрегиональная дистанционная олимпиада по дисциплинам общеобразовательного цикла по дисциплине «История»	7	Диплом за 2 место. (2 чел.) Диплом за 2 место. (3 чел.) Диплом 3 место. (2 чел.)
2.	Golden tiger XII	1	Диплом 1 место
3.	Чемпионат Свердловской области «Абилимпикс»	1	Диплом за 3 место
4.	IV областной конкурс студенческих проектно-исследовательских работ «Ступени к олимпу»	1	Диплом 3 степени
5.	Легкоатлетический кросс среди профессиональных организаций Восточного Управленческого округа Свердловской области в рамках отбора в финальные соревнования	3	Грамота 1 место Грамота 2 место Грамота 3 место
6.	Соревнования «Кросс лыжников»	1	Грамота 1 место
7.	Кросс Нации	1	Грамота 1 место
8.	Региональный дистанционный конкурс Эссе	1	Диплом 3 место
9.	Олимпиада профмастерства по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведения»	2	Грамота за 1 место Грамота за 2 место
10.	Областная дистанционная олимпиада по математике среди студентов ПОО	2	Диплом призера

11.	Военно-спортивная игра «Атака» проводимая в целях патриотического воспитания учащихся молодежи Тавдинского городского округа	10	Диплом за 2 место Грамота за 2 место
12.	Военно-патриотическая игра «Отчизна»	12	Диплом за 2 место
13.	Богатырская застава	3	Грамота за 3 место Грамота за 2 место
14.	Первенство города по летнему многоборью ВФСК ГТО	4	Грамота 1 место Грамота 2 место
15.	Военно-спортивная игра «Большие манёвры»	14	Грамота за 3 место
16.	68-я легкоатлетическая эстафета на приз газеты «Тавдинская правда»	16	Диплом за 3 место
17.	Первенство ТГО по волейболу среди допризывной молодежи в 2017-18 уч. Году среди девушек и юношей 2000-2002 г.р.	20	Грамота за 3 место
18.	Первенство ТГО по волейболу среди допризывной молодежи в 2017-18 уч. Году среди юношей 2000-2002 г.р.	10	Грамота за 2 место
19.	Первенство ТГО по жиму штанги лежа	1	Грамота за 2 место
20.	Первенство ТГО по среди допризывной молодежи Зимнее многоборье ВФСК ГТО	10	Грамота 3 место
21.	Спартакиада ТГО среди допризывной молодежи лыжные гонки	12	Грамота 2 место
22.	Исторический квест «Все для победы»	10	Диплом 3 место
23.	Конкурс социальной рекламы «Мы выбираем жизнь!»	2	Диплом за 1 место Диплом за 2 место
24.	Конкурс лидеров волонтерских организаций Тавдинского городского округа «Я доброволец»	1	Благодарственное письмо за 2 место
	всего	145	

Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов 8/5,52%

Студенты техникума ежегодно активно участвуют в олимпиадах, конкурсах, фестивалях различного уровня.

Участие студентов в олимпиадах и конкурсах служит популяризации наук и выявлению талантливых студентов, повышает интерес к получаемой специальности, расширяет кругозор и повышает эрудицию. Участие и победа студентов в олимпиадах и конкурсах повышает престиж техникума и свидетельствует о качественной подготовке в техникуме

2.6. Стипендия и другие формы материальной поддержки

Выплаты стипендии и материальная поддержка студентов техникума осуществляется на основании положения о стипендии, положения о предоставлении бесплатных дополнительных образовательных услуг для учащихся и студентов, положение о порядке представления материальной помощи обучающимся.

Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию за счет бюджетных средств бюджета Свердловской области, в общей численности студентов – 223 чел./37 %.

3. Сведения о преподавательском составе

Количество сотрудников	Руководители 6 чел Педагогические работники - 22 чел. Обслуживающий персонал – 21 чел. Всего: 49 чел.
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	26 чел./49%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	23 чел./88%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория	22 чел/95 %
Высшая	5 чел/21,74%
Первая	21чел/73,91%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	26чел/100%

3.1. Сведения по стажу работы преподавателей

Педагогический стаж	Чел.	%
до 3-х лет	2	8,3
3-5 лет	5	20,83
5-10 лет	2	8,3
10-15 лет	2	8,3
15-20 лет	0	0
20 лет и более	13	54,16
всего	24	100

3.2. Сведения о численности сотрудников, имеющих награды

Численность работающих, имеющих государственные награды РФ, РСФСР, СССР (всего):

Удостоверение «Ветеран труда» – 4 чел.

Удостоверение ветеран труда Свердловской области - 7 чел.

Численность работающих, имеющих награды Минобразования РФ, (РСФСР):

Почетная грамота Минобразования РФ (РСФСР, СССР) - 1 чел.

Численность работающих имеющих областные награды:

Почетная грамота Правительства Свердловской области - 1чел.

Численность работающих, имеющих Почетную грамоту Министерства общего и профессионального образования Свердловской области (ОблОНО, ГлавУНО, Департамента образования) – 13 чел.

3.3. Сведения по квалификационным категориям педагогических работников

Количество педагогических работников без квалификационных категорий	3 чел.	11,54%
Количество аттестованных педагогических работников	23 чел.	88,46 %
Из них:		
аттестованы на соответствие должности	2	7,69%
аттестованы на первую квалификационную категорию	19 чел.	73,08 %
аттестованы на высшую квалификационную категорию	5 чел.	19,23 %

3.4. Сведения о педагогических работниках, прошедших повышение квалификации/профессиональную подготовку за отчетный период

Основополагающей целью повышения квалификации является развитие профессионального мастерства, профессиональной культуры, освоение новых профессиональных компетентностей, обновление теоретических и практических знаний специалистов системы образования в связи с возросшими требованиями к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

Повышение квалификации формирует направленность педагога на непрерывное профессионально- педагогическое саморазвитие.

В задачи повышения квалификации входит развитие управленческих умений, изучение и анализ новых нормативно-правовых документов, содействие в определении содержания самообразования учителя, педагога, воспитателя, руководителя, оказание помощи и поддержки педагогическим кадрам в подготовке к аттестации и внедрении инноваций в учебный процесс.

Повышение квалификации проводится по мере необходимости, в течение всей трудовой деятельности работников. В соответствии с требованиями ФГОС к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы, педагоги, реализующие и «отвечающие за освоение обучающимся профессионального цикла, должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года» (ФГОС СПО VII, п.7.15)

Одним из разделов учебного плана при повышении квалификации может быть стажировка. Она проводится с целью формирования и закрепления на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

Форма повышения квалификации	Количество педагогических работников (чел.)
Курсы повышения квалификации	26
Стажировка	26
Вебинары	26
Конференции, семинары-практикумы	26

3.5. Участие преподавателей в мероприятиях различного уровня

Участие преподавателей в различных мероприятиях является одной из возможностей повышения собственной квалификации.

Этому способствует создание различных каналов получения информации:

- информационные - выпуск и издание литературы, рассказывающий о новом, создание сайтов или блогов в сети Интернет;
- коммуникационные - профессиональные события;
- обучающие - организация ознакомительных семинаров и организация более продолжительных программ обучения;
- экспертные - оценка и поддержка участников процесса диссеминации. Формы диссеминации, реализуемые в техникуме;
- Семинар-практикум;
- Мастер-классы;
- Творческие группы;
- Печатные способы распространения педагогического опыта;
- Фестивали, НПК инновационного управленческого и педагогического опыта;
- Конкурсы профессионального мастерства, методической продукции.

3.6. Участие преподавателей в конкурсах, олимпиадах различного уровня

№	Название мероприятия	Количество участников	Место
1.	Конкурс социальной рекламы на тему против коррупции «Вне зоны доступа»	1	Сертификат

2.	Региональный этап всероссийской программы «Арт-профи форум»	2	Благодарность Сертификат
3.	IV областной конкурс студенческих проектно-исследовательских работ «Ступени к олимпу»	2	Сертификат
4.	Военно-спортивная игра «Атака» проводимая в целях патриотического воспитания учащихся молодежи Тавдинского городского округа	3	Благодарственное письмо
5.	Конкурс лидеров волонтерских организаций Тавдинского городского округа «Я доброволец»	1	Благодарственное письмо
6.	Отборочный тур Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» 2018 Worldskills Russia	1	Сертификат
7.	Всероссийский конкурс методической продукции в сфере профессионального образования	1	сертификат
8.	Межрегиональная дистанционная олимпиада по дисциплинам общеобразовательного цикла по дисциплине «История»	1	Диплом
9.	VII Международный фестиваль «Мастерство, творчество, поиск молодых в кулинарном искусстве»	1	Грамота за 3 место Сертификат Благодарность
10.	Всероссийский конкурс «Здесь Родина моей начало»	2	Благодарность
	Итого	15	

Общее количество педагогических работников 26 количество участвующих в конкурсе 15 человек что составляет 57,69 %.

Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников 0/0%

***Вывод:** Процент преподавателей, участвующих в международных, всероссийских, региональных проектах и ассоциациях по сравнению с прошлым годом уменьшился.*

Необходимо поддерживать активность, мотивацию к участию педагогических работников на данном уровне, а также увеличивать долю участия в международных проектах. Техникум располагает квалифицированными педагогическими кадрами, обеспечивающих подготовку специалистов среднего звена в соответствии с установленными лицензионными и аккредитационными требованиями и требованиями работодателей

4. Организация образовательного процесса

№ п/п	Наименование содержания	По данным Техникума
1	Соответствие программы подготовки специалистов Среднего звена требованиям (ППССЗ) ФГОС СПО	<p>Образовательная деятельность ведется на основе (основных профессиональных образовательных программ) образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, разрабатываемых в соответствии с требованиями ФГОС СПО.</p> <p>Реализуемые ППССЗ соответствуют заявленному уровню подготовки, формам обучения (очная, заочная), нормативному сроку обучения.</p> <p>Они включают в себя учебные планы, календарный учебные графики, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик, учебно- методические комплексы, комплекты оценочных средств, программы государственной итоговой аттестации, примерную тематику контрольных и курсовых работ</p>
2	Соответствие рабочего Учебного плана требованиям ФГОС СПО	<p>Рабочие учебные планы разработаны в соответствии с действующим законодательством в сфере образования и Федеральными государственными образовательными стандартами, которые являются исходными документами для разработки учебных планов.</p> <p>Учебная нагрузка студентов всех специальностей, обучающихся по очной форме обучения не превышает 36 часов в неделю, максимальная нагрузка – 54 часов в неделю, по заочной форме обучения – 160 часов в год.</p> <p>Требования к результатам освоения ППССЗ соответствуют общим и профессиональным компетенциям ФГОС СПО.</p> <p>Структура рабочего учебного плана, объемные соотношения по блокам дисциплин, объемы практических и лабораторных занятий, форма и количество промежуточных аттестаций, а также требования к проведению ГИА, в целом, соответствуют установленным нормативам.</p>
3	Наличие программ учебных дисциплин в соответствии с учебными планами	<p>Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик разработаны.</p> <p>В соответствии с требованиями, в структуре каждой представленной программы определены общие и профессиональные компетенции, приведен перечень основной и дополнительной литературы, методические рекомендации преподавателю и методические указания студенту для освоения курса, формы контроля и т.д.</p> <p>Все программы содержат требования к подготовке студентов по результатам изучения дисциплин.</p> <p>Внутренняя экспертиза рабочих программ и профессиональных модулей осуществляется при их разработке или пересмотре в новой редакции научно-методической частью. Вариативная составляющая рабочих программ согласовывается с представителями работодателей.</p>
4	Своевременность обновления содержания учебной документации	<p>Учебная документация обновляется ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, технологий и социальной сферы</p>
5	Организация учебного процесса	<p>Учебный процесс организован в соответствии с расписанием учебных занятий.</p> <p>Академический час соответствует нормативным требованиям (45 минут) с перерывом между парами 10 минут, между часами пары – 5 минут.</p> <p>Начало учебного года – 1 сентября.</p> <p>В режиме учебного дня предусмотрен обеденный перерыв (30 минут).</p> <p>Продолжительность учебной недели составляет 5 дней.</p>

6	Организация прохождения практики	<p>Направление на производственную практику оформляется приказом директора с указанием закрепления каждого студента за организацией, а также с указанием вида и сроков практики.</p> <p>Производственная практика является составной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования. Ее главная цель – закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения, приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы по изучаемой специальности.</p> <p>Колледж ориентирует профессиональное обучение студентов на будущую профессиональную деятельность.</p> <p>Практико-ориентированный подход обеспечивается организацией практического обучения студентов. Организация практики направлена на выполнение требований федерального государственного образовательного стандарта в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и квалификацией предусматривает непрерывность, комплексность, последовательное овладение студентами программой практического обучения, логическую связь теоретического и практического обучения.</p> <p>Практика проходит в соответствии с календарным учебным графиком.</p> <p>Руководители производственной практики от техникума постоянно взаимодействуют с руководителями практики от предприятий и ежегодно подводят ее итоги, что позволяет оптимизировать образовательный процесс.</p> <p>По отзывам руководителей предприятий и организаций выпускники техникума имеют хорошую подготовку по специальностям и быстро адаптируются на производстве, что позволяет большинству из них занять достойное место в трудовых коллективах предприятий.</p>
7	Наличие отчетов о прохождении практики	Отчеты в наличии
8	Виды учебных занятий	<p>Урок на производстве, урок-экскурсия, комбинированный урок, урок-конференция; урок – лекция, урок-экскурсия и др.</p> <p>Широко в учебном процессе используются семинары – аудиторная форма занятий, целью которой является углубление, систематизация, закрепление и контроль знаний студентов. Семинары характеризуются прежде всего двумя взаимосвязанными признаками: самостоятельное изучение студентами программного материала; обсуждение на уроке результатов их познавательной деятельности. На них студенты учатся выступать с самостоятельными сообщениями, дискутировать, отстаивать свои суждения. Семинары способствуют развитию познавательных и исследовательских умений студентов, повышению культуры общения.</p> <p>Преподаватели широко используют проведение развернутой беседы, защиту докладов, рефератов, проведение творческих письменных работ.</p>
9	Самостоятельная работа студентов	<p>Познавательная активность студентов формируется и организацией их самостоятельной работы:</p> <p>на уроке: работа со справочниками, с обучающими компьютерными программами; лабораторные и практические занятия, организация курсового и дипломного проектирования;</p> <p>внеаудиторная работа: выполнение домашних заданий, подготовка устных сообщений, реферативная работа, поисковая работа фактического и цифрового иллюстрированного материала к изучаемым темам.</p> <p>Содержание самостоятельной работы студентов, как и формы контроля самостоятельной работы определены в рабочих программах учебных дисциплин. Регулярно в течение года проводятся консультации для студентов.</p>
10	Процедура промежуточной аттестации	<p>Одной из форм организации контроля знаний, умений и навыков студентов является урок-зачет, основная цель которого состоит в диагностике уровня усвоения знаний и умений каждым студентом на определенном этапе обучения.</p> <p>Расписание экзаменационных сессий составляется согласно требованиям временного промежутка между экзаменами и доводится до сведения студентов и преподавателей за две недели до начала сессии. Экзаменационные материалы (вопросы к экзаменам, набор практических задач) являются составляющими программно-методических комплексов преподавателей. На основе разработанного</p>

		материала составляются экзаменационные билеты, содержание которых не доводится до студентов. С экзаменационными материалами (вопросами к экзаменам, перечнем практических задач) студентов знакомят преподаватели.
11	Учебный процесс на заочном отделении	<p>Виды учебной деятельности на заочном отделении установлены в соответствии с рекомендациями Минобразования России по организации учебного процесса по заочной форме обучения.</p> <p>В течение учебного года в каждой группе согласно учебному плану проводятся по две лабораторно-экзаменационных сессии.</p> <p>Промежуточная аттестация включает: экзамены, зачёты, аудиторские контрольные работы, курсовые работы. В межсессионный период студенты-заочники выполняют домашнюю контрольную работу. Контроль выполнения учебного плана и плана учебного процесса возложен на заведующего заочным отделением.</p>
12	Основные элементы контроля учебного процесса	<p>Выполнение учебных планов и рабочих программ в полном объеме выполнение календарного учебного графика успеваемость студентов по дисциплинам;</p> <p>Организация и проведение промежуточной аттестации;</p> <p>Организация и проведение учебной и производственной практики;</p> <p>Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации;</p> <p>Качество ведения учебной документации (журналы, зачётные книжки, ведомости)</p> <p>Выполнение педагогической нагрузки преподавателями</p>
13	Наличие журналов теоретического и практического обучения	<p>В наличии.</p> <p>Проверка журналов теоретического обучения осуществляется заместителем директора по УМР. Проверка журналов практического обучения осуществляется заместителем директора по УПР</p>

Вывод: В целом учебная документация по специальностям, реализуемым в техникуме, соответствует требованиям ФГОС СПО как по циклам, так и по перечню обязательных дисциплин. Учебный процесс организован в соответствии с учебными планами и календарным учебным графиком, составленными на основе ФГОС СПО и рекомендациями Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО по организации получения среднего общего образования в пределах освоения среднего профессионального образования с учетом требований Федеральных государственных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

4.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Организацию и контроль по созданию учебно-методического обеспечения в техникуме осуществляют сотрудники научно-методической части (далее – НМЧ).

Учебно-методические материалы разрабатываются в предметно-цикловых комиссиях по каждой дисциплине, МДК, ПМ, проходят согласование в НМЧ.

Учебно-методические комплексы дисциплин, МДК, ПМ создаются с целью обеспечения качественной реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Созданные учебно-методические материалы способствуют:

- преподавателю применять более эффективные, оптимальные методы и приемы работы или освоить новые технологии в обучении;
- студентам эффективно выполнять учебную деятельность (изучить «трудный» вопрос или тему, быстрее провести расчеты, готовиться к контрольной работе, экзамену, зачету и т.д.);
- колледж обеспечить высокое качество профессиональной подготовки специалистов
- Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса является комплексным, отличается разнообразием, соответствует требованиям образовательных программ, разрабатываться для всех видов учебной деятельности студентов.
- УМО специальности, дисциплины, раздела, темы, модуля представляется в виде некоторого комплекса, который в той или иной форме:
 - отражает содержание подготовки по специальности, дисциплины или раздела, модуля и т.п., обоснование уровня усвоения;

- содержит дидактический материал, адекватный организационной форме обучения и позволяющий студенту достигать требуемого уровня усвоения;
- представляет студенту возможность в любой момент времени проверить эффективность своего труда, самостоятельно проконтролировать себя и откорректировать свою учебную деятельность;
- максимально включает объективные методы контроля качества образования со стороны администрации и педагогов.
- Учебно-методические комплексы способствуют систематизации материалов, позволяют правильно организовать учебный процесс и самостоятельную внеаудиторную работу студентов.

4.2. Структура учебно-методического обеспечения по учебной дисциплине, МДК/ПМ

Комплект «Нормативная и учебно-методическая документация» содержит следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт (копия), вариативная часть ОПОП;

- Знания, умения по дисциплине (выдержка из ФГОС);

- Рабочая программа (копия);

- Календарно-тематический план по дисциплине;

- Технологические карты учебных занятий;

Комплект «Средства обучения» содержит следующие документы:

- Учебно-методическая литература:

- Перечень учебной и нормативной литературы по дисциплине (в паспорте учебного кабинета);

- Учебно-методическая литература, разработанная преподавателем:

- Курс лекций;

- Учебные и методические пособия, рабочие тетради;

- Практикумы, учебные справочники;

- Методические указания к практическим (семинарским) занятиям;

- Методические указания по выполнению лабораторных работ;

- Методические указания по выполнению курсовых работ (проектов);

- Методические указания по организации и выполнению самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов;

- Методические указания и контрольные задания для студентов заочной формы обучения;

- Методические разработки, в том числе по применению образовательных и информационных технологий, воспитательной работе по дисциплине;

- Учебно-наглядные пособия;

- Перечень учебно-наглядных пособий: схемы, таблицы, карты и др. (в паспорте учебного кабинета);

- Учебно-наглядные пособия, разработанные преподавателем;

- Раздаточный дидактический материал:

- Комплекты заданий для выполнения лабораторных, практических занятий, проверочных работ и домашних заданий;

- Раздаточный материал обучающего характера (тексты, документы, таблицы, схемы, алгоритмы);

- Технические и компьютерные средства обучения (перечень в паспорте кабинета);

- Оснащение ТСО и КСО (CD, DVD записи, видеофильмы, электронные обучающие средства, компьютерные программы и др.);

- Комплект «Фонд Оценочных Средств»;

- Фонд заданий для срезов знаний по дисциплине;

- Комплект заданий для выполнения обязательных контрольных работ по дисциплине;

- Компьютерные программы для контроля знаний студентов;

- Система рейтинговой оценки знаний;
- Комплект оценочных средств по промежуточной аттестации

4.3. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Текущий контроль хода и результатов обучения осуществляется преподавателями посредством оценивания качества выполнения студентами контрольных заданий (работ), предусмотренных программами изучаемых учебных дисциплин и профессиональных модулей. В проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов принимают участие представители работодателей.

Основными элементами контроля учебного процесса и качества образования выступают:

Выполнение учебного плана и календарного учебного графика в целом, в том числе, его практической составляющей;

Выполнение студентами учебного плана (посещаемость, выполнение необходимого количества лабораторных и практических работ);

Успеваемость студентов по учебным дисциплинам/профессиональным модулям;

Контроль качества преподавания учебных дисциплин/профессиональных модулей;

Качество ведения учебной документации (журналы, зачетные книжки, ведомости);

Организация и проведение промежуточной аттестации;

Организация учебной и производственной практики;

Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации.

Контроль выполнения планов учебного процесса по группам возложен на учебную часть.

Ежемесячно производится анализ выполнения педагогической нагрузки преподавателями.

Качество знаний напрямую связано с соблюдением дисциплины. В техникуме введена система учета посещаемости занятий.

Ежемесячно заведующие отделениями подводят итоги посещаемости студентами учебных занятий. Информация анализируется и имеющиеся нарушения разбираются на совете по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Ежемесячно классными руководителями групп, заведующими отделениями отслеживается текущая успеваемость, составляются ведомости текущих оценок, доводятся до сведений родителей.

Мониторинг качества подготовки специалистов проводится по следующим направлениям:

Участие в смотрах, конкурсах, олимпиадах студентов и результативность участия;

Участие в научно-практических конференциях, семинарах студентов и результативность участия;

Участие в фестивалях, выставках, форумах, экскурсиях (в рамках выбранной специальности) студентов и результативность участия;

Диагностика результатов организации производственной практики;

Результаты сдачи государственной итоговой аттестации.

Мониторинг оценки качества методической работы отслеживается через отчеты преподавателей по методической работе, и отчеты отдела кадров каждый семестр

Диагностика кадрового обеспечения:

уровень кадрового обеспечения;

возрастной состав педагогического коллектива;

педагогический стаж преподавателей;

результаты аттестации педагогических работников.

Изучение профессиональной компетентности преподавателей:

Мониторинг квалификационных категорий преподавателей;

Повышение квалификации (внешние и внутренние формы);

Прохождение курсов повышения квалификации, стажировок;

Участие в обучающих семинарах, вебинарах;

Участие в семинарах техникума;

Участие в работе совета техникума;

Участие в педагогических советах;

Награждения: благодарности, грамоты, дипломы.

Нормативно-документационное обеспечение образовательного процесса осуществляется через внутренние аудиты УМК преподавателей. Основными элементами мониторинга являются:

Наличие рабочей программы по ФГОС;

Наличие утвержденного КТП;

Наличие методических указаний к проведению практических (лабораторных) работ, предусмотренных учебным планом;

Наличие методических указаний по организации и проведению курсового проектирования, предусмотренного учебным планом;

Наличие утвержденных КОС для проведения промежуточной аттестации и ГИА;

Наличие методических указаний для проведения и организации самостоятельной работы студентов;

Наличие планов методической работы;

Участие преподавателей в инновационной работе: инновационные технологии, отдельные новые формы и методы активного обучения, их результативность;

Проведение занятий:

С использованием проекционной аппаратуры;

С аудиоаппаратурой;

С видеоаппаратурой;

С элементами программирования;

Учебно-деловых игр:

С использованием информационных технологий;

С использованием мультимедийных технологий;

Взаимопосещение занятий членами комиссии;

Использование в образовательном процессе инновационных технологий (цель применения, результативность использования);

Использование электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в образовательном процессе;

Наличие разработанных и используемых электронных образовательных ресурсов в учебном процессе.

Кружковая работа

Распространение передового педагогического опыта;

Проведение открытых занятий, внеклассных мероприятий по предмету;

Участие преподавателей в смотрах, конкурсах, выставках;

Участие преподавателей в научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах.

Публикации

Субъективная оценка удовлетворенности потребителями образовательных услуг (студентов) анализируется через анкетирование;

«Преподаватель глазами студентов» раз в семестр.

Публикации преподавателей

Умение транслировать свой профессиональный опыт является обязательным для современного педагогического работника. Для преподавателя - это не только обязательное качество, свидетельствующее о его профессиональной компетентности и соответствии занимаемой должности, но и инструмент саморазвития.

За период с 01.04.2017г. по 01.04.2018 г. – 6 преподавателей техникума имеют 12 публикаций своих работ в СМИ различного уровня.

Активно преподаватели распространяют публикации через сеть Интернет: это различные образовательные порталы: Социальная сеть работников образования nsportal.ru, «Учебно-методические комплексы».

Также преподаватели публикуют статьи в различных сборниках научно-практических конференций, педагогических чтений различного уровня.

Всего публикаций 12

Публикации на образовательных порталах сети Интернет 11

Публикации в печатных сборниках 1

Вывод: Данный показатель свидетельствует о высокой сознательности преподавателей т.к. для преподавателя публикации - это не только обязательное качество, свидетельствующее о его профессиональной компетентности и соответствии занимаемой должности, но и инструмент саморазвития.

5. Библиотечно-информационное обеспечение

Библиотека «Тавдинского техникума им. А.А. Елохина» является одним из основных подразделений техникума, обеспечивающим информационные потребности студентов, преподавателей и сотрудников техникума.

Библиотека расположена по двум адресам: ул. Лесопильщиков, д 11 и ул. Шоссейная, 5. Общая площадь библиотеки с читальным залом составляет 190 м², количество посадочных мест – 30.

Библиотека обслуживает всех студентов, сотрудников и преподавателей техникума, что на данный момент составляет более 650 читателей.

В настоящее время книжный фонд библиотеки составляет 31750 экз. что из расчета составляет 50 экземпляров на одного студента, выполняя лицензионные и аккредитационные нормативы по обеспеченности студентов литературой различного вида.

Общее количество учебно-методической литературы- 28135 экз.,
в том числе количество новой литературы не старше 5 лет 2489 экз;
в том числе обязательной - 28135 экз;
художественной литературы – 3598 экз.
64 электронных учебника.

Фонд включает в себя учебную, учебно-методическую, справочную и художественную литературу, является актуальным и востребованным. Он сбалансированно укомплектован в соответствии с профилем техникума и потребностями читателей.

Кроме обязательной учебно-методической литературы имеется дополненная литература, которую студент использует в читальном зале для самостоятельной работы, написания рефератов, письменных экзаменационных работ, а также научно-популярная, справочная литература, энциклопедии и энциклопедические словари.

За 2018 год выдано 24049 экземпляров, из них учебной литературы 23892 экз. (в т. ч. обязательной 22519 экз., учебно-методической 731 экз., художественной 583 экз.; электронных изданий 59 экз.).

Число посещений за 2018 год – 7149. Выдано 25 справок.

В области библиотечно-информационной работы обеспечивается оперативное и качественное обслуживание читателей, расширяются сервисные возможности библиотеки, развиваются и совершенствуются системы обучения, консультирования и информирования читателей.

Сотрудники библиотеки применяют различные формы обслуживания читателей: групповое обслуживание студентов при массовой выдачи учебной литературы, индивидуальное обслуживание и консультации по темам выполняемых работ. Традиционно используются разнообразные формы рекламирования и популяризации книжных фондов: книжные выставки, просмотры литературы, дни информатики, списки вновь поступающей литературы.

Принимают участие в культурно-массовой работе техникума, организуют в читальном зале тематические выставки; оказывают помощь в проведении классных и внеклассных мероприятий среди студентов техникума.

Обеспечивается соблюдение необходимых санитарных норм на рабочих местах читателей, созданы и поддерживаются максимально комфортные условия для работы студентов в библиотеке.

Деятельность библиотеки осуществляется по следующие направлениям:

– Учебно-методическая работа.

– Учебно-методическая помощь преподавателям техникума: (участие в проведении недель предметных комиссий (математики, русского языка и литературы, теплотехники), помощь в подготовке и проведении аттестаций преподавателей, помощь выпускающим предметно-цикловым комиссиям техникума в подготовке и проведении конкурсов профессионального мастерства, дней специальностей, помощь председателям предметно-цикловых комиссий и преподавателям техникума в подборе материалов и литературы для подготовки программ по учебным дисциплинам и иной учебно-методической работе);

– Учебно-научная;

Общественно-просветительская. (участие в мероприятиях, повышающих имидж техникума.

Таких как: День открытых дверей «Противодействие коррупции в РФ» и «Борьба с терроризмом в современных условиях», выставка книг, подбор информации для сообщений студентов и подготовки к олимпиадам)

1.2. Учебно-методическая помощь студентам техникума при их подготовке к государственным экзаменам и защите дипломов.

1.3. Председатели предметно-цикловых комиссий (теплотехнических дисциплин, металлургических дисциплин, экономических дисциплин, правовых дисциплин, технологических дисциплин, гуманитарных дисциплин, общественных дисциплин) подготовили списки необходимой учебной литературы на ближайший учебный период.

2. Учебно-воспитательная работа.

2.1. Организация внеклассной работы включает в себя проведение:

- тематических мероприятий;
- читательских конференций;
- литературных вечеров;
- организация выставок, посвященных памятным датам;
- проведение бесед в учебных группах.

2.2. Согласно «Плану работы библиотеки» организуются постоянно действующие и временные тематический выставки.

2.3. Ответственным и важным звеном работы библиотеки является управление формированием и организацией фонда, который обеспечивает учебный процесс в техникуме. Библиотека стремится обеспечить каждого обучающегося основной учебной литературой по всем дисциплинам.

3. Организационная работа.

3.1. Осуществление учета, размещения и проверки фонда, обеспечение его сохранности и режима хранения; уборка фонда

3.2. Ежегодная запись и перерегистрация студентов

3.3. Выявление должников предыдущих лет; работа с ними

3.4. Ремонт испорченной учебной литературы

3.5. Подготовка библиотеки к новому учебному году, что включает в себя проверку расстановки книжного фонда, чистку стеллажей и книг от пыли и пр.

3.6. Четкое выполнение правил внутреннего трудового распорядка (соблюдение графика работы, посещение педсоветов, совещаний)

3.7. Ведется документация, учет работы библиотеки, своевременно предоставляется информация в отчеты техникума, предоставляются справки и другие материалы о работе библиотеки

В последние месяцы проведена следующая документационная работа:

На основании приказа директора техникума проведена проверка книжного фонда на выявление устаревшей литературы и ее исключение из фонда библиотеки.

В связи с лицензированием новых специальностей приобретает новая учебная литературы.

3.8. Внедряются в работу новые информационные технологии.

Вывод:

- библиотека техникума выполняет все возложенные на нее функции и является одним из основных подразделений Техникума;

- фонд библиотеки актуален, востребован, сбалансировано укомплектован и постоянно пополняется необходимой литературой;

- работники библиотеки обеспечивают оперативное и качественное обслуживание читателей, развивают и совершенствуют системы обучения, консультирования и информирования читателей;

- проводятся мероприятия различного уровня по учебно-воспитательной работе среди студентов Техникума.

6. Материально-техническая база

6.1. Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебно-производственным оборудованием

Профессия/ специальность	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, учебно-производственных мастерских и др. помещений с перечнем основного оборудования
08.01.25. Мастер отделочных строительных и декоративных работ	Кабинеты: основы строительного черчения основы материаловедения безопасности жизнедеятельности и охраны труда основы технологии отделочных строительных работ Лаборатории: информационных технологий материаловедения Мастерские: для подготовки маляра; для подготовки монтажника каркасно-обшивочных конструкций; для подготовки облицовщика-плиточника; для подготовки облицовщика-мозаичника; для подготовки облицовщика синтетическими материалами; для подготовки штукатурка. Полигоны: участок краскозаготовки.
08.01.10. Мастер жилищно-коммунального хозяйства	Кабинеты: технического черчения; материаловедения; электротехники; метрологии и технических измерений; безопасности жизнедеятельности; автоматизации производства. Лаборатории: измерительной техники; материаловедения. Мастерские: слесарная; электромонтажная; сварочная; столярно-плотничных работ; санитарно-техническая.
08.01.05. Мастер столярно-плотничных и паркетных работ	Кабинеты: основ строительного производства; строительной графики; электротехнического оборудования; экономики строительства; безопасности жизнедеятельности. Лаборатории: строительных материалов. Мастерские: столярная; плотничная; стекольная; паркетная. Тренажеры, тренажерные комплексы: компьютерная графика и дизайн.
13.01.10. Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Кабинеты: технического черчения; электротехники; технической механики; материаловедения; охраны труда; безопасности жизнедеятельности. Лаборатории: электротехники и электроники; информационных технологий; контрольно-измерительных приборов; технического обслуживания электрооборудования. Мастерские: слесарно-механическая;

	электромонтажная.
15.01.05. Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	<p>Кабинеты: технической графики; безопасности жизнедеятельности и охраны труда; теоретических основ сварки и резки металлов.</p> <p>Лаборатории: материаловедения; электротехники и автоматизации производства; испытания материалов и контроля качества сварных соединений.</p> <p>Мастерские: слесарная; сварочная.</p> <p>Полигоны: сварочный.</p>
19.01.17. Повар, кондитер	<p>Кабинеты: технологии кулинарного производства; технологии кондитерского производства; безопасности жизнедеятельности и охраны труда.</p> <p>Лаборатории: микробиологии, санитарии и гигиены; товароведения продовольственных товаров; технического оснащения и организации рабочего</p> <p>Учебный кулинарный цех. Учебный кондитерский цех.</p>
29.01.05 Закройщик	<p>Кабинеты: материаловедения; конструирования швейных изделий; технологии пошива швейных изделий; безопасности жизнедеятельности и охраны труда; истории костюма.</p> <p>Мастерские: закройные; швейные.</p> <p>Студии: студенческий дом моделей.</p>
43.02.15. Поварское и кондитерское дело	<p>Кабинеты: социально-экономических дисциплин; микробиологии, физиологии питания, санитарии и гигиены; иностранного языка; информационных технологий в профессиональной деятельности; безопасности жизнедеятельности и охраны труда; Экологических основ природопользования; организации хранения и контроля запасов и сырья</p> <p>Лаборатории: химии; организации обслуживания; технического оснащения кулинарного и кондитерского производства.</p> <p>Мастерские: учебная кухня ресторана с зонами для приготовления холодных, горячих блюд, кулинарных изделий, сладких блюд, десертов и напитков; учебный кондитерский цех.</p>
23.02.07. Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	<p>Кабинеты: Инженерной графики Технической механики Электротехники и электроники Материаловедения Метрологии, стандартизации, сертификации Информационных технологий в профессиональной деятельности Правового обеспечения профессиональной деятельности Охраны труда Безопасности жизнедеятельности Устройства автомобилей Автомобильных эксплуатационных материалов Технического обслуживания и ремонта автомобилей Технического обслуживания и ремонта двигателей Технического обслуживания и ремонта электрооборудования Технического обслуживания и ремонта шасси автомобилей Ремонта кузовов автомобилей</p> <p>Лаборатории:</p>

	<p>Электротехники и электроники Материаловедения Автомобильных эксплуатационных материалов Автомобильных двигателей Электрооборудования автомобилей</p> <p>Мастерские: Слесарно-станочная Сварочная Разборочно-сборочная</p> <p>Участки: уборочно-моечный диагностический слесарно-механический кузовной окрасочный</p>
<p>23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта</p>	<p>Кабинеты: социально-экономических дисциплин; иностранного языка; математики; информатики; инженерной графики; правил безопасности дорожного движения; устройства автомобилей; безопасности жизнедеятельности и охраны труда; технического обслуживания и ремонта автомобилей; технической механики; методический.</p> <p>Лаборатории: электротехники и электроники; материаловедения; метрологии, стандартизации и сертификации; двигателей внутреннего сгорания; электрооборудования автомобилей; автомобильных эксплуатационных материалов; технического обслуживания автомобилей; ремонта автомобилей; технических средств обучения.</p> <p>Мастерские: слесарная; токарно-механическая; кузнечно-сварочная; демонтажно-монтажная.</p>
<p>38.02.05. Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров</p>	<p>Кабинеты: социально-экономических дисциплин; иностранного языка; математики и статистики; коммерческой деятельности; менеджмента и маркетинга; документационного обеспечения управления; бухгалтерского учета; метрологии и стандартизации; экологических основ природопользования; безопасности жизнедеятельности и охраны труда.</p> <p>Лаборатории: информационных технологий в профессиональной деятельности; товароведения и экспертизы продовольственных товаров; товароведения и экспертизы непродовольственных товаров; логистики; технического оснащения торговых организаций.</p> <p>Мастерские: учебный магазин; учебный склад.</p>
<p>46.02.01. Документационное обеспечение управления и архивоведение</p>	<p>Кабинеты: социально-экономических дисциплин; иностранного языка; математики и информатики; экологических основ природопользования; экономики организации и управления персоналом; менеджмента; правового обеспечения профессиональной деятельности;</p>

	<p>государственной и муниципальной службы; документационного обеспечения управления; архивоведения; профессиональной этики и психологии делового общения; безопасности жизнедеятельности; методический.</p> <p>Лаборатории: информатики и компьютерной обработки документов; технических средств управления; систем электронного документооборота; документоведения; учебная канцелярия (служба документационного обеспечения управления).</p>
38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	<p>Кабинеты: социально-экономических дисциплин; иностранного языка; математики; экономики организации; статистики; менеджмента; документационного обеспечения управления; правового обеспечения профессиональной деятельности; бухгалтерского учета, налогообложения и аудита; финансов, денежного обращения и кредитов; экономической теории; теории бухгалтерского учета; анализа финансово-хозяйственной деятельности; безопасности жизнедеятельности и охраны труда.</p> <p>Лаборатории: информационных технологий в профессиональной деятельности; учебная бухгалтерия.</p>

6.2. Качество материально-технической базы

обеспеченность учебным печатным и/или электронным изданием по каждой учебной дисциплине, каждому МДК	1 экз.
библиотечный фонд	Не старше 5 лет
количество компьютеров, приходящихся на 100 обучающихся	3
наличие лицензированных компьютерных программ по профилю СПССЗ	1
наличие компьютерных классов с локальной сетью и точек доступа к сети Интернет со скоростью не ниже 977.71 КБайт/с	1
обеспечение всех видов занятий, промежуточной и итоговой аттестации учебно-методической документацией	достаточно
наличие фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации	имеется
наличие положительного заключения работодателей на фонды оценочных средств государственной (итоговой) аттестации	имеется

Вывод: Материально-техническое обеспечение техникума соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Кабинеты, лаборатории и мастерские оснащены всем необходимым для полноценного обеспечения образовательного процесса. Материально-техническая база постоянно модернизируется. За период времени с 01.09.2017г. по 01.04.2018г. было приобретено современное, высокотехнологическое оборудование, для модернизации лабораторий и мастерских техникума, поднимающий качество подготовки специалистов среднего звена на более высокий уровень и позволяющей вести образовательный процесс по новым специальностям и профессиям из списка «ТОП-50», проводить демонстрационный экзамен. Смонтированы новые сварочные посты. В текущем году планируется продолжить работу по укреплению и развитию материально-технической базы с учётом специальностей из списка, представленных на включение в лицензию. В техникуме сделан новый медицинский кабинет, отвечающий всем нормативным требованиям.

7. Наличие баз производственной практики

№п/п	Вид практики (в соответствии с учебным планом)	Базы практик (наименование предприятий, организаций)	Срок договора
08.01.25. Мастер отделочных строительных и декоративных работ			
1	Учебная	Мастерские техникума, полигон техникума	
	Производственная (по профилю специальности / преддипломная)	ООО «Тавдастройкомплекс» ООО «Плотник» ИП Снетков А.Н. КФХ ИП «Замараев А.Н.» ООО «Стройресурс» ООО «УралЛес» ИП Русских Д.А. ООО «СтройТоргСнаб» ООО «КБ-Строй» Свердл. дирекция пассаж. Обустройств филиал ОАО РЖД – вокзал ст. Тавда ИП Тимофеев Н.В.	Бессрочно
08.01.10. Мастер жилищно-коммунального хозяйства			
2	Учебная,	Учебные мастерские техникума, полигон техникума	
	Производственная (по профилю специальности / преддипломная)	ООО «Жилсервис – 1» МУП ТГО «Энергетические системы»	Бессрочно
08.01.05. Мастер столярно-плотничных и паркетных работ			
3	Учебная	Учебные мастерские техникума	
	Производственная (по профилю специальности / преддипломная)	ИП «Ваши окна» ООО «Управляющая компания» МАДОУ «Детский сад №2» ООО «Раритет» ГАУ «Тавдинский ПНИ» ООО «Альтернатива»	Бессрочно
13.01.10. Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования			
4	Учебная	Учебные мастерские техникума	
	Производственная (по профилю специальности / преддипломная)	ГАУ Тавдинский ПНИ ООО «Горэнерго» АО «Тавдинский хлебозавод» ОАО МРСК Урала Тавдинский РЭС ООО «Управляющая компания» ФСК ЕЭС Свердловская ПМЭС ПС «Тавда» МУП ТГО «Тавдинские энергетические системы» ИП КФХ Алышов Д.Д. ИП Матыков С.Н. ИП Дегтярева Л.В.	Бессрочно
15.01.05. Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)			
5	Учебная	Учебные мастерские техникума	
	Производственная (по профилю специальности / преддипломная)	ООО «Регион Лес Экспорт» ООО «Изумруд» МУП ТГО «Тавдинские энергосистемы» ЗАО «РЭА-Кросс Инжиринг» ИП Кротов ООО «Строй ресурс» СПК «Рассвет» ИП Томилова О.В. ООО «Горизонт»	Бессрочно
19.01.17. Повар, кондитер			
6	Учебная	Учебные цеха техникума	
	Производственная (по профилю специальности / преддипломная)	ООО «Тавдинский комбинат общественного питания» ООО «Палада» ООО «Омега» Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад №14 Ресторан «Васаби» Ресторан «Хотей» Кафе «Аристок» Кафе «Золотое руно» Кафе «Елена»	Бессрочны й

		Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад село Городище АО «Тавдинский хлебозавод» ООО «Палада+» ГАУ СРЦН «Гнездышко» ГАУ СРЦН «Золушка» АО «Тавдинский хлебозавод»	
43.02.15. Поварское и кондитерское дело			
7	Учебная	Учебные цеха техникума	
	Производственная (по профилю специальности / преддипломная)	ООО «Тавдинский комбинат общественного питания» ООО «Палада» ООО «Омега» Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад №14 Ресторан «Васаби» Ресторан «Хотей» Кафе «Аристокль» Кафе «Золотое руно» Кафе «Елена» Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад село Городище ООО «Палада+» ГАУ СРЦН «Гнездышко» ГАУ СРЦН «Золушка» АО «Тавдинский хлебозавод»	Бессрочный
23.02.07. Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей			
8	Учебная	Учебные мастерские техникума	
	Производственная (по профилю специальности / преддипломная)	ООО «Антэк» ООО «Тавдинский фанерно-плитный комбинат» ООО «Авто-Сервис» ООО «Маан» ООО «Вектор» ИП Кузмичева Н.С. ИП Иванов К.Д. ИП Петров А.А. ООО «Горэнерго» АО «Свердловскавтодор» ДРСУ ИП Куликов «Тюнинг ателье-гараж» МУП ТГО «Пассажирский транспорт»	Бессрочно
23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта			
9	Учебная	Учебные мастерские техникума	
	Производственная (по профилю специальности / преддипломная)	ООО «Антэк» ООО «Тавдинский фанерно-плитный комбинат» ООО «Авто-Сервис» ООО «Маан» ООО «Вектор» ИП Кузмичева Н.С. ИП Иванов К.Д. ИП Петров А.А. ООО «Горэнерго» АО «Свердловскавтодор» ДРСУ МУП ТГО «Пассажирский транспорт» ИП Куликов «Тюнинг ателье-гараж»	Бессрочно
38.02.05. Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров			
10	Учебная	Учебные мастерские техникума	
	Производственная (по профилю специальности / преддипломная)	ООО «Элемент-трейд» ИП «Белкин», магазин «Еловский» Торговая сеть «Пятерочка» «Агроторг» ИП «Замараев» магазин д. Городище	Бессрочно
46.02.01. Документационное обеспечение управления и архивоведение			
11	Учебная	Учебные мастерские техникума	
	Производственная (по профилю специальности / преддипломная)	Архив ТГО Мировой суд уч. №3 Сельский совет с. Кошуки Управление социальной политики по Тавдинскому и	Бессрочно

		Табаринскому районам ГАУ «СРЦН Тавдинского района» МОУ «Управление культуры, молодежной политики и спорта» Военкомат ЦТР Гармония «Тавдинский» МО МВД России по Свердловской области	
38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)			
12	Учебная		
	Производственная (по профилю специальности / преддипломная)	ГАУ СОН СО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Тавдинского района» МАУ ДО «Тавдинская детская музыкальная школа» ГБУЗ СО «Тавдинская ЦРБ» ФК ЛПУ ОБ-1 ГУФСИН России по Свердловской области ГКОУ СО «Тавдинская школа-интернат» «Тавдинский» МО МВД России по Свердловской области ООО «Управляющая компания»	Бессрочно

7.1. Социальные партнеры

№ п/п	Предприятие	Дата подписания	Охватываемые специальности
1	ООО «Тавдастройкомплекс» ИП Котов В.А.	17.01.2017 С пролонгацией	08.01.25. Мастер отделочных строительных и декоративных работ 08.01.10. Мастер жилищно-коммунального хозяйства 08.01.05. Мастер столярно-плотничных и паркетных работ
2	ООО Горэнерго	17.01.2017 С пролонгацией	13.01.10. Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
3	ООО «Горизонт»	17.01.2017 С пролонгацией	15.01.05. Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)
4	ООО «Тавдинский комбинат общественного питания» ИП Скоморохова Н.С.	17.01.2017 С пролонгацией	19.01.17. Повар, кондитер
5	МУП ТГО «Надежда»	17.01.2017 С пролонгацией	29.01.05 Закройщик
6	ООО «Альтернатива» ООО «Тавда Автосервис» ИП Петров А.А. ООО «Антен»	17.01.2017 С пролонгацией	23.02.07. Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
7	И.П. Хохрин С.А.	17.01.2017 С пролонгацией	38.02.05. Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
8	ГАУ социального обслуживания населения Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Золушка» Тавдинского района»	17.01.2017 С пролонгацией	38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
9	Архив ТГО	17.01.2017 С пролонгацией	46.02.01. Документационное обеспечение управления и архивоведение

Вывод: Техникум активно взаимодействует предприятиями социальными партнёрами. Ведётся работа, по заключению дополнительных соглашений к ранее заключенным договорам, с учётом подготовки специалистов по новым специальностям. Аддитивные технологии, предоставление рабочих мест на период производственной практики и участие квалифицированных представителей предприятия в проведении квалификационного экзамена.

Ведётся работа с предприятиями города по вопросам организации экскурсий, практических занятий на площадках предприятий, что позволит привить интерес к будущей специальности/профессии, сформировать значимость выбранной специальности/профессии и ответственность за принятие решений.

8. Информационно-техническое обеспечение

	ПЭВМ	принтер	МФУ	сканер	видеопроектор	доступ в интернет	Мультимедийная доска	экран
Учебные кабинеты и лаборатории	12	1	1	0	9	нет	0	9
Компьютерные кабинеты	40	2	8	2	3	есть	2	3
Библиотека	3	3		1	0	есть	0	0
Учебно-вспомогательный персонал	5	1	1	0	0	есть	0	0
Административно-управленческий персонал	10	2	6	2	0	есть	0	0
Всего	70	9	16	5	12		2	24

8.1. Назначение программного обеспечения и его правовое использование

Наименование	Описание	Правовые основания
Microsoft Windows	Операционная система	Лицензия
Microsoft Windows Server	Операционная система	Лицензия
Linux	Операционная система	Открытое ПО
Microsoft Office	Пакет офисных программ	Лицензия
Libre Office	Пакет офисных программ	Лицензия
Антивирус Касперского	Защита от вирусов	Лицензия
Доктор Веб	Защита от вирусов	Лицензия
AutoCAD	Пакет программ для 3d моделирования и инженерной графики	Бесплатно для учебных заведений
1 С Предприятие	Автоматизация бухгалтерского и управленческого учётов	Лицензия

Вывод: Все кабинеты и лаборатории техникума компьютеризированы, большая часть оборудовано мультимедийными системами так же имеется переносные комплекты, включающие ноутбук, проектор, колонки, экран что, позволяет полностью обеспечить образовательный процесс мультимедийным оборудованием.

В техникуме имеется 4 локальных сети, в компьютерных классах, кабинетах администрации, библиотеке, на рабочих местах преподавателей и мастеров п/о. Компьютерная сеть, имеет контролируемый доступ к сети Интернет с применением системы фильтрации трафика.

Для обучения студентов правовой информацией развернута учебно-демонстрационная версия системы правовой информации Консультант плюс.

9. Воспитательная работа

Основной задачей воспитательной работы в техникуме является подготовка специалистов, имеющих активную жизненную позицию, способных самостоятельно мыслить и принимать решения, пополнять и углублять полученные знания, сочетающих в себе духовное богатство, патриотизм и физическое совершенство.

В основу учебно-воспитательной работы педагогическим коллективом техникума положены аспекты духовно-нравственного и эстетического воспитания:

- любовь к избранной профессии;
- гуманное отношение к человеку;
- духовное развитие личности;
- воспитание патриотизма и любви к Родине;
- физическое развитие;
- создание в группах условий благоприятного климата для полноценной учебной деятельности.

Воспитание высокообразованных специалистов складывается в результате слаженного действия всех направлений учебно-воспитательной работы.

Любовь к избранной профессии, гуманное отношение к человеку не приходят сами собой. Лекции, беседы, диспуты, индивидуальная работа со студентами – это только часть воспитательного процесса.

Каждая историческая эпоха вырабатывает свою систему моральных ценностей, поэтому представления о добре и зле, милосердии и гуманности, долге и совести резко отличаются в различные эпохи, от поколения к поколению. Слова (лекции, беседы) помогают отвлеченно осмысливать эти категории. В стенах техникума эти позиции практически утверждаются в умах и душах студентов.

Перед педагогами техникума стоят следующие задачи:

- вызвать интерес к избранной профессии и подготовить студентов к сознательной трудовой и общественно полезной деятельности;
- воспитать чувства моральной ответственности за результаты будущей профессиональной деятельности;
- закрепить навыки самостоятельности в труде.

В целях повышения эффективности деятельности по сохранению и укреплению здоровья молодежи, профилактике злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде педагогическим коллективом техникума используются различные формы и методы профилактической работы, направленные на формирование общечеловеческих ценностей и пропаганду здорового образа жизни – классные часы, беседы, видеолектории, спортивные соревнования, конкурсы, акции.

Ежемесячно проходят учебно-воспитательные собрания, (совет по профилактике правонарушений несовершеннолетних) на которых определяется система мер, направленных на профилактику асоциальных видов поведения, наркозависимости.

Советом профилактики по предупреждению правонарушений рассматриваются общие профилактические вопросы выносятся решения о передаче представления в органы надзора (ПДН, КДН и ЗП, УСЗН, УИИ) постановления на административный учет по постановлению КДН.

Отслеживается статистика по совершённым административным правонарушениям и устанавливается контроль над принятым решением.

С категорией несовершеннолетних учащихся «группа риска», состоящих на различных видах учёта, проводится профилактическая и реабилитационная работа - индивидуальные беседы, посещение по месту жительства, вовлечение в общественную жизнь группы, техникума, привлечение к занятиям в спортивных секциях при ОУ.

Оказывается, социально-педагогическая консультация родителям, или законным представителям, материальная помощь несовершеннолетним, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

По формированию ценностей здорового образа жизни, реализуются социальные проекты: профилактика алкогольной, наркотической зависимости, ВИЧ-СПИД инфекции.

Летняя занятость учащихся группы риска, детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в каникулярный период осуществляется по предварительной заявке ОУ в МБУ

«Управление культуры, молодёжной политики и спорта» по программе: «Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14-18 лет».

Профилактика асоциального поведения и правонарушений, охрана жизни и здоровья происходит при координационном взаимодействии ОУ и социальных служб, ведомственных и административных органов:

ТКДН и ЗП – территориальная комиссия Тавдинского района по делам несовершеннолетних и защите их прав

ММО «Тавдинский» - межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации «Тавдинский»

УСП МСП по Тавдинскому району – Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Тавдинскому району.

СРЦН - Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних Тавдинского района»

ГИБДД – Государственная инспекция безопасности дорожного движения межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Тавдинский»

УИИ - филиал по Тавдинскому и Таборинскому районам ФКУ УИИ ГУФСИН России по Свердловской области

ГУ «Тавдинский ЦЗ» - Государственное учреждение занятости населения Свердловской области.

В техникуме работают кружки и спортивные секции:

- Легкая атлетика
- Баскетбол
- Волейбол
- Теннис
- Лыжи
- Футбол
- Стрельба из пневматической винтовки

Традиционно 1-ое сентября, начало учебного года начинается с торжественной линейки, в ходе которой администрация и преподаватели торжественно поздравляют с началом учебного года, тепло и добросердечно желают успехов в изучении избранной профессии и дальнейшей трудовой и общественно-полезной деятельности.

Студенты техникума каждый год на протяжении десятков лет принимают участие в городской легкоатлетической эстафете на приз газеты «Тавдинская правда»

С 2013 года наши студенты принимают участие WorldSkills Russia.

В преддверии Международного женского дня «8 Марта» - студенты организованно поздравляют всех женщин-преподавателей с праздником «8 Марта» и готовят для всех девушек и женщин техникума праздничный концерт.

Ежегодно студенты техникума принимают участие.

За период с апреля 2018г. по апрель 2019г. студенты Техникума приняли участие в мероприятиях:

- Уроки памяти «Мы помним Беслан», фото выставка;
- КВН «Любимому городу 80 лет»
- Дети России
- День трезвости
- Осенний кросс - День здоровья
- Голубь мира
- День пенсионера СО
- «Калейдоскоп» - профессиональный праздник учителя
- День снятия блокады с Ленинграда
- Семья без наркотиков
- 100 – летию РКСМ- ВЛКСМ -РСМ
- Единый день профилактики. Правовая помощь обучающимся «Щедрый вторник»
- Квест игра Поле русской славы
- Городская игра Атака

- Акция «Семья без наркотиков»
- Кинолекторий «Интернет-безопасность»
- Всероссийская акция «За здоровье детей»
- в городской военно-спортивной игре «Богатырская застава»;
- в областных олимпиадах по профессиональному мастерству;
- День защиты детей
- Участие в почетном карауле и марше посвященному Дню Победы
- Уроки Мужества;
- Учебные военные сборы
- Месячник безопасности
- Акция "10 000 добровольных дел"
- День правовой помощи
- Акция "За здоровый образ жизни"
- Всероссийская акция «Должен знать каждый» день борьбы со СПИДом
- Акция Дни милосердия
- Акция "Месяц безопасного интернета"
- Формирование у студентов потребности к здоровому образу жизни проходит через следующие мероприятия:

- Кросс нации
- Лыжня России
- Осенний кросс
- Участие сборной техникума в городских соревнованиях по волейболу
- Участие сборной техникума в городских соревнованиях по баскетболу
- Участие сборной техникума в городских соревнованиях по теннису
- Городские соревнования по легкоатлетическому кроссу
- Городские соревнования по лыжным гонкам

В техникуме проводится работа по подготовке и празднованию «Дня Победы», проводятся классные часы, просмотр кинофильмов о войне, посещение памятников и мемориалов, студенты техникума активно участвуют в городских мероприятиях, посвященных Великой Победе.

В течение учебного года преподавателями техникума организуются и проводятся экскурсии в музеи г. Тавды и Свердловской области.

В техникуме проводится большая профориентационная работа среди учебных заведений города, сотрудниками, преподавателями и студентами техникума. Это размещение рекламы в различных печатных изданиях, через средства массовой информации, участие в ярмарках учебных мест, участие в областных мероприятиях.

В техникуме проводится день открытых дверей. Предпрофильная подготовка для учащихся 9 классов.

Актуальные вопросы духовно-нравственного и эстетического воспитания студентов рассматриваются на занятиях в течение всего учебного года, а также проводятся собрания, беседы.

Элементы духовно-нравственного и эстетического воспитания направлены на создание в группах оптимальных условий для учебы, благоприятного климата, т.к. в процессе становления личности человека доминирующее значение имеет не его индивидуальный опыт, а воспитание, образование и обучение через процесс общения с людьми в различных формах, через средства массовой информации, посредством литературы и искусства.

Воспитательный процесс не может быть полноценным, если работа ведется только со студентами. Администрация техникума, классные руководители групп большое значение придают работе с родителями студентов. Согласно графику работы, в техникуме проводятся родительские собрания, индивидуальные беседы, где подробно рассматриваются вопросы успеваемости, посещаемости, поведения, воспитания детей.

9.1. Студенческого самоуправления и волонтерской деятельности

Основные задачи этой деятельности:

1. Представлять интересы студенчества на различных уровнях;
2. Организовать взаимодействие студентов с администрацией, руководителями структурных подразделений техникума,

3. Обеспечить участие студенчества в формировании нормативно-правовой базы для различных сфер жизнедеятельности студентов;

4. Обеспечить участие в разработке, принятии и реализации мер по координации деятельности общественных студенческих формирований, действующих в техникуме;

5. Способствовать организации социально значимой общественной деятельности студенчества

Студенты техникума представлены в стипендиальной комиссии, Совете техникума. Члены Студенческого Совета принимают участие в мероприятиях техникума, района, города, области, конференциях, олимпиадах и молодежных акциях таких как:

- День молодого избирателя;
- Квест игра учеба лидеров;
- Живи без негатива, мысли позитивно.

Волонтерский отряд проводит молодежные акции, направленных на формирование потребности в социально значимой деятельности, мотивации к обучению, организации своего свободного времени, ведению здорового образа жизни:

Весенняя неделя добра (сбор книг для детей, проходящих лечение в детской больнице), посещение городского Дома ветеранов, Уборка, ремонт памятников и обелисков, Акция шествие «Георгиевская ленточка», Мероприятия, посвященные празднованию Победы ВОВ (полевая кухня, караул почета, бессмертный полк) и др.

Ежегодно студенты техникума принимают участие в областных Днях милосердия.

9.2. Формирование имиджа техникума

Одним из условий успешного развития техникума является формирование его имиджа как стабильного, успешного, инновационного образовательного учреждения, обладающего разносторонними современными подходами к учебному процессу, в котором успешно сочетаются учебная, научная и внеучебная деятельность. Средством достижения этого является, в том числе и, воспитательная деятельность.

У техникума есть сайт с активным обновлением информации;

В техникуме ежегодно в начале весны проводятся день открытых дверей.

Заключение: Воспитание - это процесс постоянного творческого поиска. Сегодня оно может и должно быть понято не как передача опыта от старшего поколения к младшему, но и как взаимодействие и сотрудничество преподавателей и студентов в сфере их совместной учебной и внеучебной деятельности. Концепция должна служить основой для создания программы воспитательной деятельности на период обучения студентов, плана внеучебной деятельности Техникума на год, отдельных планов воспитательной работы на отделениях, в учебных группах.

Качество организации воспитания в техникуме оценивается на основе ежегодного анализа воспитательной работы на заседании педагогического совета.

Для более эффективной работы по организации воспитательной деятельности с несовершеннолетними необходимо создание психологической службы, вовлечение большего количества студентов в волонтерскую деятельность, расширение сферы дополнительного образования.

Вывод: Качество организации воспитания в техникуме оценивается на основе ежегодного анализа воспитательной работы на заседании педагогического совета.

Воспитательная работа в техникуме обеспечивает целенаправленное педагогическое влияние на поведение и деятельность обучающихся и родителей, давая возможность полноценно использовать в воспитательном процессе средства и возможности социальных институтов, возможности самой личности как активного субъекта воспитательного процесса. Организация социально-педагогической деятельности обучающихся и их родителей, развивает их инициативу, творчество, содействует в вопросе трудоустройства, профессиональной ориентации и адаптации, способствует взаимодействию с медицинскими, образовательными, культурными, спортивными, правовыми учреждениями, в социально-педагогической работе.

10. Финансово-экономическая деятельность

Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	36742241,48
Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	706581,6
Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного штатного педагогического работника	148146,7
Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности) к средней заработной плате по экономике региона	100%

11. Инфраструктура. Перечень объектов недвижимого имущества

Для организации и ведения образовательного процесса техникум располагает следующими зданиями и помещениями на праве оперативного управления:

Техникум расположен по адресу ул. Шоссейная 5. и ул. Лесопильщиков 11. Общее количество всех зданий техникума-9.

Общая площадь всех зданий в которых осуществляется образовательная деятельность 7261,9 м², средняя площадь, приходящаяся на одного обучающегося 12,3 м².

Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента 0,06%

В техникуме имеется: 28 кабинетов, 2 мастерских деревообработки, гараж с тремя грузовыми и четырьмя легковыми автомобилями, а так же двумя тракторами, автомастерская, слесарная мастерская, кузнечно-сварочный участок, мастерская санитарно-техническая, электромеханическая мастерская, швейная мастерская, раскройная, штукатурно-малярная мастерская, полигон для штукатурных работ, учебный кулинарный-кондитерский цех, лаборатория организации обслуживания, спортзал площадью 217,2 м², тренажерный зал, лыжная база, автодром (закрытая площадка), мотодром, две библиотеки с читальными залами. На территории оборудована беговая дорожка, установлены турники, полоса препятствий.

В техникуме нет общежития и столовой. По договору с ООО «Гавдинский комбинат общественного питания» в техникуме работает буфет.

№ п/п	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения, территории (по каждому заявленному месту осуществления образовательной деятельности)	Собственность или иное вещное право (оперативное управление, хозяйственное ведение), аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего наличие у соискателя лицензии (лицензиата) на праве собственности или ином законном основании объекта недвижимого имущества	Кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости (при наличии)	Номер записи регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7
1.	623950, Свердловская область, г. Тавда, ул. Шоссейная, 5	Оперативное управление	Свердловская область	1. Здание училища Свидетельство о государственной регистрации права 66 АЗ № 101147 2. Нежилое здание (здание мастерской деревообработки) Свидетельство о государственной регистрации права 66 АЗ № 101145 3. Нежилое здание (здание мастерских) Свидетельство о государственной регистрации права 66 АЗ № 101146 4. Нежилое здание (здание гаража)	66:27:1101037:250 66:27:1101037:252 66:27:1101037:251 66:27:1101037:253	66-01/36-09/2001-56 от 23.01.2002 г. 66-01/36-02/2002-72 от 18.02.2002 г. 66-01/36-02/2002-29 от 06.02.2002 г. 66-01/36-02/2002-97 от 21.02.2002 г.

				Свидетельство о государственной регистрации права 66 АЗ № 101144 5. Нежилое здание (здание склада) Свидетельство о государственной регистрации права 66 АЗ № 101143 6. Земельный участок Свидетельство о государственной регистрации права 66 АЗ № 101668	66:27:1101037:254 66:27:1101037:3	66-01/36-02/2002-101 от 21.02.2002 г. 66-01/36-04/2003-157 от 24.07.2003 г.
2.	623950, Свердловская область, г. Тавда, ул. Лесопильщиков, 11	Оперативное управление	Свердловская область	1. Нежилое здание - учебное здание Свидетельство о государственной регистрации права 66 АЗ № 101148 2. Нежилое здание-здание мастерских Свидетельство о государственной регистрации права 66 АЗ № 101149 3. Нежилое здание-здание трансформаторной подстанции Свидетельство о государственной регистрации права 66 АЗ № 101150 4. Помещение нежилое Свидетельство о государственной регистрации права 66 АЗ № 101948 5. Земельный участок Свидетельство о государственной регистрации права 66 АЗ № 101667	66:27:1101026:225 66:27:1101026:224 66:27:1101026:227 66:27:1101026:510 66:27:1101026:12	66-66-36/666/2014-238 от 10.09.2014 г. 66-66-36/666/2014-236 от 10.09.2014 г. 66-66-36/666/2014-193 от 10.09.2014 г. 66-66-66/036/660/2015-3189/1 от 23.07.2015 г. 66-66-36/663/2014-470 от 10.06.2014 г.

12. Общая оценка условий проведения образовательного процесса.

Результаты самообследования показывают, что потенциал техникума по всем рассмотренным показателям отвечает предъявляемым Государственным требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям.

Преподаватели обеспечивают учебный процесс по реализуемым специальностям, а также по отдельным циклам дисциплин ФГОС СПО (общеобразовательным, гуманитарным и социально-экономическим, математическим и естественнонаучным, общепрофессиональным, специальным) в полном объеме.

Общие выводы:

В целом деятельность техникума организуется в соответствии с действующими нормативными документами, содержание и организация образовательного процесса соответствуют требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов. Лицензионные и аккредитационные показатели соблюдены, качество подготовки специалистов среднего звена обеспечивается в колледже на должном уровне.

Оснащенность образовательного процесса техникума кабинетами и лабораториями, учебно-производственными мастерскими, современной компьютерной техникой и информационными технологиями обеспечивает его проведение на достаточном учебно-методическом уровне и имеет перспективы для развития.

Результаты самообследования использовать для корректировки и разработки стратегии и плана развития техникума, отделений и других структурных подразделений.

Ближайшие задачи и перспективы развития техникума:

1. Развивать современную систему среднего профессионального образования (СПО) и транслировать разработанные образовательные программы и образовательные практики: модули, методики и технологии подготовки в другие образовательные учреждения.

Задачи:

1.1. Совершенствовать систему управления профессиональной образовательной организации для достижения поставленных целей.

1.2 Совершенствовать систему трансляции образовательных программ и практик: модулей, методик и технологий подготовки в систему СПО

2. Создать условия для проведения демонстрационных экзаменов

Задачи:

2.1 Подготовить необходимую инфраструктуру образовательной организации для достижения поставленных целей.

2.2 Повышать уровень подготовки педагогических кадров.

2.3 Ориентировать учебный процесс, на выпуск специалистов, которые в полной мере удовлетворяют запросу работодателей.

3. Выполнение качественных и объемных показателей и показателей эффективности в полном объеме.

Задачи:

3.1 Принимать участие в конкурсах, олимпиадах различного уровня

3.2 Совершенствовать работу по сопровождению выпускников